



Islamitische Basisschool Al Iman

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders,

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school. Informatie voor ouders die de keuze voor een school nog moeten maken en informatie voor ouders van onze leerlingen. Voor de leesbaarheid wordt in de schoolgids enkel het meest relevante opgenomen in hoofdstukken met korte paragrafen. Over sommige onderwerpen is meer te vertellen, op die paragrafen kunt u doorklikken. Ook op onze website vindt u veel informatie. Wij hopen dat onze schoolgids op deze manier duidelijk maakt wat basisschool Al Iman zo uniek maakt. Heeft u vragen of wilt u onze school bezoeken? Neem dan contact met ons op.

Khalid Mouhmouh

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Islamitische Basisschool Al Iman
Harderwijkoever 3
1324HA Almere

☎ 0365304737
🌐 <http://www.aliman.nl>
✉ info@aliman.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Khalid Mouhmouh	directie@aliman.nl

Schoolbestuur


Stichting Noor
Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 1240
🌐 <http://www.noorscholen.nl>

Samenwerkingsverband

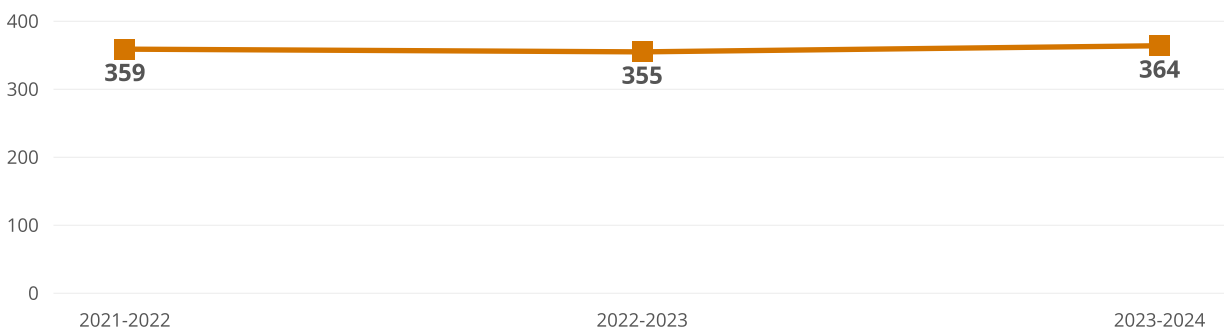
Onze school is aangesloten bij Stichting Leerlingzorg
Primair Onderwijs Almere

Aantal leerlingen

 2023-2024
364

De school telt op peildatum 01-01-2024 386 leerlingen en kan daarmee getypeerd worden als een grote school, met name als dit afgezet wordt tegen de gemiddelde schoolgrootte in de stad Almere: 126 leerlingen per school. In het navolgende wordt invulling gegeven aan de kenmerken die ertoe doen. Met data afkomstig van ons leerlingvolgsysteem wordt jaarlijks een analyse gemaakt van in ieder geval het geboorteland van het kind (en diens ouders) en de daarbij behorende samenstelling. Bovendien kunnen we op grond van ingevulde vragenlijsten in combinatie met onderzoeksgegevens duidelijke kenmerken van onze leerlingenpopulatie vaststellen. We zullen ons hierbij met name concentreren op de Marokkaanse en Turkse populatie zoals ook uit de gegevens zal blijken.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Verbondenheid

Verantwoordelijkheid

Missie en visie

Onze school is een islamitische basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel vlak te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken Taal en Rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan onze pedagogische opdracht en burgerschapsvorming van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. Bovenstaande hebben we op de volgende wijze in onze visiekaart samengevat: wij stellen leerlingen in staat zich optimaal te ontwikkelen zodat ze, met behoud van hun islamitische identiteit, succesvol zijn in hun vervolgonderwijs en in de maatschappij.

Visie

Onze school richt zich op het zich eigen maken van kennis en vaardigheden bij leerlingen (kwalificatie), bereidt leerlingen voor op deelname aan onze pluriforme maatschappij en kennismaking met tradities en praktijken (socialisatie), en vorming van de persoon (subjectivering).

Identiteit

Onderwijs en opvoeding hebben binnen de Islam het doel om de band tussen kind en God te versterken en een gevoel van Godsbewustzijn bij te brengen. Centraal staat daarbij het ontwikkelen van kennis en besef omtrent:

- Gods rol als Schepper, Bestuurder en Onderhouder;
- Zijn alleenrecht op aanbidding en de wijze waarop Hij aanbeden wil worden;
- Zijn unieke eigenschappen; Het voorbeeld van Zijn Profeet Mohammed (vrede zij met hem);
- De opdracht van de mens in dit leven;
- De bestemming na dit leven.

De leerlingen leren om zich met respect voor de wereld om hen heen te gedragen. Hierdoor worden zij voorbereid om zich verantwoordelijk te gedragen en zelfstandig te functioneren. Deze zaken zijn van groot maatschappelijk belang. Ook wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan de samenleving waarin ze opgroeien. Almere is een snel veranderende, maar ook multiculturele samenleving. Het onderwijs heeft in deze samenleving een belangrijke taak en een grote verantwoordelijkheid.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, sociale vaardigheden (omgaan met de ander en de omgeving) en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In de godsdienstlessen maken de kinderen daarom kennis met andere godsdiensten zoals het Jodendom en het Christendom. Behalve het geven van informatie leren we in deze lessen de kinderen ook respect te hebben voor mensen met een andere levensovertuiging. Onze school staat open voor iedereen die zich kan vinden in de uitgangspunten van onze school, ongeacht afkomst en geloofsovertuiging.

Wij zijn van mening dat het islamitische karakter van onze school herkenbaar moet zijn in de praktijk van alledag. Iedere dag beginnen en eindigen we met het gezamenlijk reciteren van de Koran. We proberen zo met elkaar te werken en met elkaar om te gaan dat dit past binnen de idealen van een wenselijke samenleving, gebaseerd op de voorbeelden uit Koran en Soennah (het voorbeeld van de Profeet). Concreet blijkt het islamitische karakter van onze school uit zaken die direct verband houden met de Islam, zoals:

- Dagopening en -afsluiting met Koranrecitatie en smeekbede. De leerlingen memoriseren dagelijks 15 minuten een vers uit de Koran.
- De leerlingen krijgen in iedere groep wekelijks 90 minuten godsdienstlessen.
- De viering van de twee islamitische feesten: Ied-oel-Fitr ('Suikerfeest') en Ied-oel-Adha (Offerfeest).
- Het schenken van aandacht aan de Ramadan (Vastenmaand) en Hadj (Bedevaart).
- Het gebed wordt vanaf groep 5 gezamenlijk verricht.
- Als voorbereiding hierop wordt ook dagelijks de woedoe (rituele wassing) op school verricht.
- Kledingvoorschriften voor zowel de leerlingen als het personeel.
- Deelname aan de jaarlijkse Landelijk islamkennisquiz van de ISBO.
- Het organiseren van een jaarlijkse Koranwedstrijd.
- Het geven van voorlichtingen over de overgang naar het voortgezet onderwijs en de puberteit in groep 7 en 8.

Bovengenoemde zaken hebben een vaste plaats gekregen in de jaarkalender en geven onze school de gewenste Islamitische uitstraling.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Domein: Nederlands	16 u 30 min	16 u 30 min
Domein: Rekenen & Wiskunde	7 u 30 min	7 u 30 min
Domein: Oriëntatie op jezelf en de wereld	4 u 45 min	4 u 45 min
Domein: Kunstzinnige oriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min
Domein: Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min
Domein: Overige	1 u 30 min	1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	3 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Taal	1 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Lift
- Gebedsruimte

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Handvaardigheid



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Het bestuur van de Stichting Noor heeft, vanuit haar verantwoordelijkheid voor een goede voortgang van het onderwijs op de onder haar ressorterende basisscholen, een verzuim- en vervangingsbeleid ontwikkeld. De PMR heeft instemmingsrecht ten aanzien van het verzuim- en vervangingsbeleid. Bij instemming wordt het verzuim- en vervangingsbeleid vastgesteld en in uitvoering genomen. Dit verzuim- en vervangingsbeleid treedt in werking met ingang van 1 januari 2019.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Saffana's*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en vastgelegd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg & kwaliteitscultuur

Op school heerst een transparante, integere organisatiestructuur die geënt is op gedeeld eigenaarschap en duurzaamheid. Middels de Gouden cirkel wordt telkens weer draagvlak en commitment van onderaf gezocht ten aanzien van ambities. Herkenbaar op school is de investering in professionaliteit van alle functionarissen. Onze school zorgt voor bekwaam en bevoegd personeel en draagt er zorg voor dat deze bekwaamheid onderhouden wordt. Op school wordt op verschillende wijzen voortdurend gewerkt aan een voortdurende verbetering van het professioneel handelen. Waar mogelijk wordt hierbij rekening gehouden met de bekwaamheidseisen en/of hetgeen leerlingen nodig hebben. Er is veel aandacht voor het versterken van de didactische vaardigheden en het vergroten van de doorgaande lijn in de school.

Naast een schoolgids heeft onze school ook een schoolplan. Hierin zijn toetsbare doelen geformuleerd die regelmatig worden geëvalueerd. Zijn er tekortkomingen geanalyseerd dan tracht de school hier middels ambitiedoelen verbetering in te brengen. Vanuit dit stelsel, dat geënt is op gedeeld eigenaarschap, bewaakt en bevordert de school de kwaliteit van het onderwijs (leerproces en de leerresultaten). Afspraken omtrent de kwaliteitszorg zijn vastgelegd in het kwaliteitszorgbeleid, waar de meerjarenplanning 'kwaliteitszorg & ambitie' onderdeel van is.

Verantwoording en dialoog

De school heeft, op grond van de Wet medezeggenschap op scholen, tegenspraak georganiseerd in de vorm van in ieder geval de medezeggenschapsraad. Ook worden ouders en personeelsleden betrokken bij beleids- en besluitvorming. Eens per jaar brengt de school verslag uit over gestelde doelen en bereikte resultaten. Dit jaarverslag wordt op de website gepresenteerd. Onder het kopje "opbrengsten" plaatst de school ook resultaten van afgenomen vragenlijsten en op school verrichte onderzoeken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Verbeterde Ondersteuning voor Leerlingen met Extra Behoeften

De komende jaren zetten wij ons in om de ondersteuning voor leerlingen met extra behoeften verder te verbeteren. Onze ambitie is om een inclusieve leeromgeving te creëren waar elke leerling, ongeacht zijn of haar ondersteuningsbehoeften, de kans krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

Plusklas voor Meer- en Hoogbegaafde Leerlingen

Een van onze speerpunten is de oprichting van een plusklas voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Deze plusklas is speciaal ontworpen om tegemoet te komen aan de behoeften van leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. In de plusklas zullen de volgende elementen centraal staan:

- **Uitdagende Leeractiviteiten:** Leerlingen krijgen de mogelijkheid om te werken aan uitdagende projecten en opdrachten die aansluiten bij hun interesse en talenten.
- **Verrijkingprogramma's:** Naast het reguliere curriculum zullen verrijkingprogramma's worden aangeboden op het gebied van wetenschap, kunst, techniek en andere vakgebieden.
- **Sociale en Emotionele Ondersteuning:** We besteden aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van meer- en hoogbegaafde leerlingen, zodat zij zich ook op persoonlijk vlak kunnen ontplooiën.
- **Samenwerking met Externe Experts:** We werken samen met experts op het gebied van hoogbegaafdheid om onze plusklas continu te verbeteren en de beste ondersteuning te bieden.

Professionalisering van het team

Om deze ambities te realiseren, investeren we ook in de professionalisering van ons team. Leerkrachten en begeleiders volgen trainingen en cursussen om hun kennis en vaardigheden op het gebied van hoogbegaafdheid en speciale onderwijsbehoeften verder te ontwikkelen. Hierdoor kunnen zij beter inspelen op de diverse behoeften van onze leerlingen.

Ouderbetrokkenheid

We vinden het belangrijk om nauw samen te werken met ouders bij de begeleiding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. We zullen regelmatig ouderbijeenkomsten en informatieavonden organiseren om ouders te informeren en te betrekken bij de ontwikkelingen binnen de school.

Evaluatie en aanpassing van plannen

Het zorgbeleid wordt continu geëvalueerd en waar nodig aangepast. Dit betekent dat we flexibel inspelen op nieuwe inzichten en behoeften, zodat elke leerling de best mogelijke ondersteuning krijgt. Met deze ambitieuze plannen willen wij ervoor zorgen dat alle leerlingen, ongeacht hun ondersteuningsbehoeften, zich gezien, gehoord en uitgedaagd voelen. Samen bouwen we aan een toekomst waarin ieder kind kan schitteren.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

We doen ons best om zoveel mogelijk onderwijs en ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De groepssetting bij ons op school is regulier, waardoor de mogelijkheden tot differentiëren beperkt zijn. Leerlingen die door hun problematiek aangewezen zijn op onderwijs in kleine groepen of in de lessen dagelijks individuele begeleiding nodig

hebben, passen niet op onze school. We hanteren de volgende uitgangspunten om te bepalen of een leerling bij ons op school past:

- De leerling moet in een groep van 25 leerlingen, waarbinnen voortdurende individuele begeleiding onmogelijk is, zelfstandig kunnen functioneren.
- De leerling heeft geen therapeutische omgeving nodig. Onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen.
- De leerling levert geen gevaar op voor zichzelf of anderen in de groep en verstoort niet het welzijn en de voortgang van andere leerlingen.
- Leerlingen moeten volgens ons medisch protocol ondersteund kunnen worden.
- De (cognitieve) mogelijkheden van de leerling moeten voldoende zijn om binnen de daarvoor geldende overgangsnormen een diploma te halen.
- Wij vragen aan ouders bereid te zijn om medische hulp/ onderzoek in te schakelen als wij dit van belang achten. Als ouders niet mee willen werken aan verder onderzoek, dan kunnen wij geen verdere ondersteuning en onderwijs bieden en zullen wij samen met ouders op zoek gaan naar een andere passende school/plek.

Het waarborgen van een veilig en prettig leerklimaat is belangrijk voor ons. De motivatie van leerlingen om hieraan bij te dragen is essentieel. Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig die de school niet kan bieden. Dit onderzoekt de school per leerling. Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal onderwijs gezocht, die deze ondersteuning wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school geplaatst dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Interne Begeleiding en Gedragsspecialist

Op onze school zetten we ons in om iedere leerling de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft. De interne begeleider (IB'er) speelt een sleutelrol in het coördineren van de zorg en begeleiding binnen de school. De IB'er ondersteunt leerkrachten, organiseert individuele begeleiding voor leerlingen die extra hulp nodig hebben en werkt nauw samen met ouders en externe deskundigen om zorgplannen op te stellen en te evalueren.

Daarnaast hebben we een gedragsspecialist in dienst die zich richt op de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. De gedragsspecialist helpt leerkrachten bij gedragsvraagstukken, voert observaties en analyses uit, en biedt individuele of groepsbegeleiding aan leerlingen met gedragsproblemen.

Door de nauwe samenwerking en open communicatie tussen de interne begeleider, gedragsspecialist, leerkrachten en ouders, zorgen we ervoor dat iedere leerling in een veilige en ondersteunende omgeving kan groeien en zich optimaal kan ontwikkelen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Taakspel

We hanteren een preventief programma, Taakspel, gericht op het voorkomen van lastige situaties. In het document 'uitwerking uitgestelde aandacht' hebben we ten aanzien van ondersteunende symbolen toegelicht hoe deze schoolbreed worden ingezet. Binnen de methodiek van Taakspel worden verschillende handvatten en hulpinstrumenten aangeboden die, waar nodig, worden ingezet. We hebben verschillende extra ondersteuningsmogelijkheden voor leerlingen die extra begeleiding kunnen gebruiken. Hiertoe werken we samen met verschillende partners: Oké op school Verschillende trainingen en cursussen op sociaal-emotioneel gebied, concentratie en werkhouding. Passend Onderwijs Almere Consultaties, observaties, onderzoeken om de ondersteuningsbehoeften van leerlingen goed in beeld te brengen en de leerkrachten te ondersteunen om aan de onderwijsbehoeften in de groep te voldoen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Op de Al Iman wordt er tijdens het bewegingsonderwijs uitgegaan van meerdere soorten doelen, vormgegeven naar aanleiding van de kerndoelen. De motorische ontwikkeling staat centraal, waarbij het accent ligt op de grove motoriek.

De motorische doelen zijn verdeeld in twaalf leerlijnen, welke opgedeeld zijn in 31 beweegthema's (Koekoek et al., 2011).

Gedurende het hele jaar moeten deze 12 leerlijnen aan bod komen. Ieder kalenderjaar moeten de leerlingen per leerlijn meer kunnen en durven. Uitgangspunt is steeds, dat leerlingen leren bewegend rekening te houden met de anderen en dat kennis en inzicht als noodzakelijke voorwaarden worden meegenomen.

De leerlingen moeten zich ook oriënteren op een aantal regelende aspecten. We onderscheiden dit in: inrichten (voornamelijk bij de bovenbouw), hulpverleners, coachen/ begeleiden en scheidsrechters.

De leerlingen moeten betrokken raken bij de lessen, graag willen bewegen, zich willen ontwikkelen en bovenal nieuwsgierig worden naar hun eigen mogelijkheden. Beleving van de lessen is voorwaarde om te komen tot leren en ontwikkelen. Een juiste wijze van omgaan met elkaar en de spullen hoort daar dan bij.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Met ons anti-pestprotocol trachten wij, samen met de leerlingen en ouders, een positieve en effectieve bijdrage te kunnen leveren aan het voorkomen en bestrijden van pestgedrag. Om de leerlingen te stimuleren in hun sociale ontwikkeling, waarbij zij op een respectvolle wijze een bijdrage kunnen leveren aan de samenleving, is het van belang om iedere belemmering op dit gebied te verminderen. Mede hierom is dit anti-pestprotocol opgesteld. Met ons anti-pestprotocol willen wij het pestgedrag binnen onze school niet alleen aanpakken nadat een peestsituatie is gesignaleerd, maar ook om pestgedrag te voorkomen. Dit wordt gedaan door het gedrag met al zijn aspecten, gevolgen en de erbij horende rollen van pester, meeloper en gepeste bespreekbaar te maken. Door het opstellen van ons anti-pestprotocol en het naleven van het protocol in de praktijk streven wij ernaar om:

- Alle leerlingen zich in hun basisschoolperiode veilig te laten voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen op zowel sociaal als cognitief gebied;
- Regels en afspraken zichtbaar te maken, zodat leerlingen en volwassenen elkaar kunnen aanspreken op deze regels en afspraken mocht er een ongewenste situatie voorkomen;
- Elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen. Hierdoor stellen wij alle leerlingen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De school zorgt, op verschillende manieren en middels verschillende instrumenten, voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerling in en om de school gedurende de schooldag. Minstens een keer per jaar neemt de school vragenlijsten af die de beleving van de veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen meet, organiseert het een (onverwachte) ontruimingsoefening en neemt (bij voorkeur) het volledige team deel aan trainingen Bedrijfshulpverlening (BHV) en Eerste Hulp Aan Kinderen (EHAK). De school heeft verder een veiligheidsbeleid dat gericht is op het voorkomen, afhandelen, registeren en het evalueren van incidenten. Als de uitkomsten van de monitoring aanleiding geven voor het treffen van maatregelen, dan wordt dit gedaan ter verbetering van de situatie. Met name het voorkomen van pesten, agressie en geweld in welke vorm ook heeft op school de vereiste prioriteit. Als het gaat om het pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten heeft onze school een vast aanspreekpunt: de veiligheidscoördinator. Is sprake van een (grensoverschrijdende) situatie waarbij opgetreden dient te worden, dan worden maatregelen genomen conform het vastgelegde in het protocol time-out, schorsing en verwijdering. Middels reflectie houdt de school zichzelf telkens weer een spiegel voor om zo stil te staan en te leren van (de gevolgen van) gemaakte keuzes, genomen besluiten of gepleegde interventies. Alle belanghebbenden, van buur tot leerling van groep 1, zijn bij voorbaat van harte uitgenodigd om de school deze spiegel te gunnen. Mocht de belanghebbende formeel een klacht in willen dienen dan kan deze zich richten tot de veroorzaker van de ontevredenheid (het kind uitgezonderd), de intern begeleider en/of directie en vervolgens de interne of externe vertrouwenspersoon. Conform de geldende klachtenregeling kan de klacht te allen tijde voorgelegd worden aan de Landelijke Klachtencommissie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Sbaa	s.sbaa@aliman.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Acikgoz	f.acikgoz@aliman.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ahariz	n.ahariz@aliman.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. El Amraoui	k.elamraoui@aliman.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Tavenier	m.tavenier@aliman.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze tien criteria van Ouderbetrokkenheid

1. We hebben een heldere visie op samenwerking met ouders.
2. We betrekken ouders actief bij het schoolbeleid.
3. Ouders zijn van harte welkom!
4. Ouders en leraren werken voortdurend samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen.
5. Met ouders worden gesprekken gevoerd vanuit gelijkwaardigheid, met respect voor ieders rol.
6. We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar en spreken elkaar hierop aan.
7. Ouders hebben via Ouderportaal toegang tot het leerlingendossier.
8. We staan open voor verbeteringsuggesties en eventuele klachten van ouders.
9. Ouders zijn aanwezig bij de startgesprekken en op de andere samen afgesproken contactmomenten.
10. Wetten en schoolregels worden door de school actief en helder duidelijk gemaakt en door iedereen nageleefd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Beleid t.a.v. de Communicatie

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op iedere basisschool moet een medezeggenschapsraad (MR) zijn. De personeelsgeleding van de MR bestaat uit twee leerkrachten en de oudergeleding bestaat uit twee ouders. De MR werkt volgens de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Hierin is geregeld welke zaken besproken worden, van advies worden voorzien of instemming behoeven. De afgevaardigden van de ouders worden door de ouders gekozen. De oudergeleding van de MR bestaat uit:

- Mevrouw L. Bousandrous (voorzitter)
- Mevrouw M. Keindl (secretaris)

De personeelsgeleding bestaat uit:

- Juf M. Tavenier (lid)
- Juf S. Hallouzi (lid)

Wat doen we dan?

- Minimaal 6x per jaar een MR en/of MR-directie overleg plannen en uitvoeren
- Minimaal 1 x per jaar een start/ inloop bij de nieuwjaarsreceptie of tijdens een vraag-maar-raak sessie
- Minimaal 1x per jaar een bijeenkomst met het personeel voor het ophalen van 'wat er speelt' bij het personeel.

De MR toetst de besluiten die zij ter instemming of advies krijgt voorgelegd aan de volgende criteria:

- Het kind op 1 – heeft het besluit een verbetering van de ontwikkeling van het kind tot gevolg?
- Identiteit op 2 – voldoet het voorstel aan de islamitische richtlijnen en/of is het in overeenstemming met de islamitisch karakter van de school?
- De directie op 3 – vergroot het besluit de kwaliteit van het onderwijs?
- De leerkracht op 4 – heeft het besluit een verbetering van het werkklimaat voor de medewerkers tot gevolg en/of is er binnen het personeel draagvlak voor?
- De ouders op 5 – vergroot het besluit de betrokkenheid van de ouders en/of is er draagvlak voor het besluit?

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis
- Eid-ul-adha
- Eid-ul-fitr
- Schoolse activiteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Met ingang van 1 december 2023 hebben wij een nieuwe procedure ingevoerd voor het melden van de absentie van onze leerlingen: we zijn overgestapt op het gebruik van de Parro-app. Deze verandering is bedoeld om het proces van het melden van absenties efficiënter en overzichtelijker te maken voor de ouders en de school. Wij verwijzen hiervoor naar de bijlage.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via onze website kunnen ouders verlof van hun kind aanvragen: [Verlofaanvraag](#).

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe vierjarige leerling

- Aanmeldingsfase: Bevestiging van de start van het aanmeldingsproces.
- Wachtlijst: Als na uw aanmelding blijkt dat er geen plek beschikbaar is op onze school, ontvangt u een e-mail met daarin de vervolgstappen. Deze stappen zijn gebaseerd op de voorkeur die u heeft aangegeven in het aanmeldformulier op onze website, met betrekking tot plaatsing op de wachtlijst in het geval er geen beschikbare plekken zijn.
- Informatiefase: Als er plaats is of zodra er plaats vrijkomt, nemen we contact met u op voor aanvullende informatie.
- Onderzoeksfase: We beoordelen hoe we het beste aan de behoeften van uw kind kunnen voldoen, inclusief externe warme overdracht met VVE en andere betrokkenen.
- Intakefase: Bij een positieve beoordeling nodigen we u uit voor een intakegesprek.
- Wenfase: Na een positief intakegesprek plannen we een wenperiode.
- Startfase: Officiële inschrijving van uw kind na succesvolle afronding van de voorgaande fasen.

Zij-instroom

- Aanmeldingsfase: Bevestiging van de start van het aanmeldingsproces.
- Wachtlijst: Als na uw aanmelding blijkt dat er geen plek beschikbaar is op onze school, ontvangt u een e-mail met daarin de vervolgstappen. Deze stappen zijn gebaseerd op de voorkeur die u heeft aangegeven in het aanmeldformulier op onze website, met betrekking tot plaatsing op de wachtlijst in het geval er geen beschikbare plekken zijn.
- Informatiefase: Als er plaats is of zodra er plaats vrijkomt, ontvangt u informatie over het inwinnen van gegevens bij de huidige school van uw kind.
- Onderzoeksfase: Dit omvat een uitgebreide beoordeling door middel van externe warme overdracht met de huidige school en eventuele andere betrokkenen, gevolgd door intern overleg om zorgvuldig te bepalen of onze schoolomgeving aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van uw kind.
- Intakefase: Bij een positieve beoordeling nodigen we u uit voor een intakegesprek om de plaatsing van uw kind te bespreken.
- Startfase: De inschrijving van uw kind wordt voltooid en uw kind start bij Al Iman, afhankelijk van de uitkomsten van de voorgaande fasen.

Taalcentrum

Als uw kind de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheerst, zal het niet genoeg van ons onderwijs kunnen profiteren en verwijzen we u naar het Taalcentrum. Wanneer na verloop van tijd de leerkracht van het Taalcentrum oordeelt dat uw kind klaar is om het reguliere basisonderwijs te kunnen volgen, kunt u zich bij ons melden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op Al Iman maken we gebruik van ParnasSys als Leerlingvolgsysteem (LVS) om de voortgang van onze leerlingen nauwkeurig te volgen. We meten de tussenresultaten met zowel methodegebonden toetsen als niet-methodegebonden toetsen. Voor de niet-methodegebonden toetsen maken we gebruik van CITO Kleuter in Beeld en Leerling in Beeld.

Na elke CITO-meting volgt een groepsbespreking en een leerlingbespreking. Tijdens deze besprekingen analyseren de leerkrachten de resultaten en bekijken ze welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. Op basis van deze analyses worden de groepsplannen en leerlingplannen aangepast om beter aan te sluiten bij de behoeften van de leerlingen. Dit proces volgen we volgens de principes van Handelingsgericht Werken (HGW) en Opbrengstgericht Werken (OGW).

De HGW werkwijze houdt in dat we werken vanuit de onderwijsbehoeften van de leerlingen, waarbij we rekening houden met de mogelijkheden en de context van elke leerling. We streven ernaar om ons onderwijs zo in te richten dat het aansluit bij de individuele leerbehoeften en ontwikkeling van onze leerlingen.

De OGW werkwijze houdt in dat we systematisch en doelgericht werken aan het verbeteren van de leerprestaties van onze leerlingen. Dit betekent dat we voortdurend de resultaten monitoren en op basis daarvan ons onderwijsaanbod aanpassen om optimale leeropbrengsten te realiseren.

Door deze aanpak kunnen we elke leerling de juiste ondersteuning bieden om de tussenresultaten te behalen. We betrekken ouders actief bij dit proces door hen regelmatig te informeren over de voortgang van hun kind en de geplande ondersteuning. Dit zorgt ervoor dat iedereen betrokken is bij het leerproces en we samen werken aan het succes van de leerlingen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

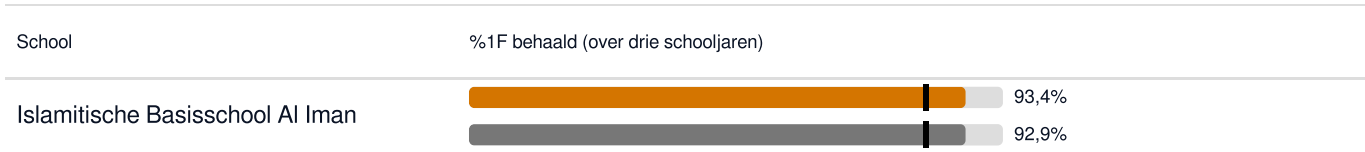
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

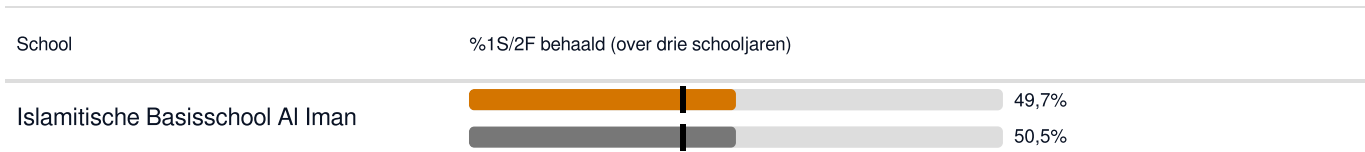
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (39,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Op onze school volgt het proces van schooladvies voor de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs het Almere PO-VO protocol. Hieronder volgt een beschrijving van de stappen die we doorlopen:

Groep 6

Eind groep 6: Voor alle leerlingen wordt een voorlopige inschatting van het schoolniveau gemaakt. Deze inschatting dient als een globale indicatie en kan variëren van praktijkonderwijs (pro) tot vwo-niveau.

Gesprekken met ouders en leerlingen: Vanaf groep 6 worden gesprekken gevoerd met ouders en leerlingen over wederzijdse verwachtingen. Deze gesprekken dragen bij aan een duidelijk schooladvies in de latere jaren.

Groep 7

Eind groep 7: Een nieuwe inschatting van het schoolniveau wordt gemaakt. Ook hierbij wordt rekening gehouden met eventuele extra ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

Bespreking met ouders en leerlingen: De inschatting van het schoolniveau en de ondersteuningsbehoefte worden opnieuw besproken met ouders en leerlingen. Hierbij worden zij geïnformeerd over het verdere verloop van het traject richting het voortgezet onderwijs.

Groep 8

- 1 oktober - 15 november: Scholen melden zich aan voor de doorstroomtoets.
- 10 januari - 31 januari: Ouders en leerlingen ontvangen het voorlopige schooladvies.
- 5 februari - 16 februari: De doorstroomtoets wordt afgenomen.
- Uiterlijk 15 maart: Scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart: Leerlingen en ouders ontvangen het definitieve schooladvies. Dit advies kan enkelvoudig of meervoudig zijn, afhankelijk van de beoordeling en resultaten.

Indien de resultaten van de doorstroomtoets hoger zijn dan het voorlopige schooladvies, wordt het schooladvies opnieuw besproken en kan het worden bijgesteld. Echter, als aanpassing niet in het belang van de leerling wordt geacht, blijft het oorspronkelijke advies staan, met een duidelijke motivatie opgenomen in het Onderwijskundig Rapport (OKR).

Waar We Naar Kijken en Wat We Meenemen

Bij het opstellen van het schooladvies nemen we diverse factoren in overweging om een zo compleet mogelijk beeld van de leerling te krijgen. Dit omvat:

- Leerlingvolgsysteem (LVS) gegevens: We kijken naar de prestaties van de leerling in de afgelopen schooljaren zoals geregistreerd in ParnasSys. Dit omvat resultaten van methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen.
- Werkhouding en motivatie: We evalueren de werkhouding en motivatie van de leerling, zowel in de klas als bij zelfstandig werken.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: Observaties van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling worden meegenomen. Dit betreft zaken als samenwerking, zelfstandigheid, en het omgaan met feedback.
- Gesprekken en observaties: Regelmatige gesprekken met ouders en observaties in de klas spelen een cruciale rol. Hierbij wordt ook gekeken naar de betrokkenheid en het thuisondersteuningsniveau.
- Extra ondersteuningsbehoeften: Indien van toepassing, worden ook de specifieke ondersteuningsbehoeften van de leerling in kaart gebracht en besproken.
- Betrokkenen bij de Adviesprocedure Leerkrachten: Leerkrachten van 7 en 8 spelen een cruciale rol in het adviseren van leerlingen. Zij verzamelen gegevens, voeren gesprekken en stellen het advies op in samenwerking met de intern begeleider en de directie.
- Intern Begeleider: De intern begeleider waarborgt de tijdigheid, transparantie en consistentie van het proces en ondersteunt de leerkrachten bij de uitvoering.
- Directie: De directie heeft de eindverantwoordelijkheid en zorgt voor een zorgvuldig proces op schoolniveau.
- Ouders: Ouders worden nauw betrokken bij elke stap van het adviesproces en krijgen toegang tot het OKR via DigiDoor, waar zij ook hun zienswijze kunnen toevoegen.

Voor meer informatie verwijzen we u naar ons protocol Schooladvisering.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,1%
vmbo-k	25,6%
vmbo-k / -(g)t	2,6%
vmbo-(g)t	17,9%
vmbo-(g)t / havo	2,6%
havo	12,8%
havo / vwo	12,8%
vwo	20,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Democratie

Participatie

Identiteit

Als de leerlingen van de Al Iman aan het einde van groep 8 de school verlaten, zijn ze als jonge burgers klaar om de wereld tegemoet te treden. Ze zijn als jonge burgers geworteld in hun eigen identiteit maar toch actief betrokken bij anderen. Deze kinderen hebben geleerd om op een positieve manier bij te dragen aan de samenleving, terwijl ze ook de kunst beheersen om verschillen te omarmen en overeenkomsten te vinden.

Met een stevige basis van kennis over rechten en plichten, hebben ze de vaardigheden om deze kennis in de praktijk toe te passen, waarbij de school als een oefenplaats heeft gediend. Ze begrijpen het belang van wederkerigheid en handelen naar het principe van "behandel anderen zoals je zelf behandeld wilt worden".

Deze jonge burgers zijn in staat om moed en mededogen in balans te brengen, terwijl ze de wereld om hen heen begrijpen vanuit hun eigen unieke perspectief. Belangrijk is dat ze geleerd hebben om niet in een eigen bubbel te blijven, maar open te staan voor diversiteit en nieuwe ervaringen. Zo stappen ze vol vertrouwen de toekomst tegemoet, klaar om een positieve impact te maken in de wereld.

Hoe willen we deze visie in de school vormgeven:

- Uitgaan van de nieuwe kerndoelen van de SLO.
- In samenwerking met ouders, leerlingen, Directe omgeving en externen.
- Participatie van de leerlingenraad.
- Al Iman als oefenplaats.
- Koppelen van burgerschap aan de bestaande methodieken (waaronder bv. Leefstijl en Nieuwsbegrip) en projectweken (Verdraagzaamheid).
- Meting middels vragenlijsten (WMK PO) en in de toekomst mogelijk via leerlingportfolio.

Werkwijze Sociale opbrengsten



Één van de punten die onder de indicator onderwijsaanbod valt is de basiswaarden. Onze school tracht de acht basiswaarden voortdurend en cyclisch onder de aandacht te brengen door de zeven basiswaarden verspreid over vier schooljaren aan te bieden. Elk schooljaar staan, middels projectweken, twee basiswaarden schoolbreed centraal.

Verder vinden gedurende een schooljaar verschillende activiteiten plaats die verband houden met verschillende basiswaarden om zo alle leerlingen elk schooljaar wat mee te geven vanuit de zeven basiswaarden. Dit aanbod is verwerkt in de schema's met de opsomming van de methodes en de uitwerking vanuit identiteit.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 15:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 15:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 13:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 15:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	-	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Saffana's kindercentrum**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	25 oktober 2024	02 november 2024
Voorjaarsvakantie	14 februari 2025	22 februari 2025
Zomervakantie	11 juli 2025	23 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Khalid Mouhmouh (Directie)	Maandag t/m woensdag, vrijdag	8.30-16.30
Achraf el Onsri (Interne begeleiding)	Maandag t/m vrijdag	8.30-16.30
Fatiha Bousandrous (Interne begeleiding)	Maandag t/m dinsdag	8.30-16.30
Martien Jonker (Coördinator Rekenen)	Donderdag t/m vrijdag	8.30-16.30
Hanan labdallatene (Coördinator Burgerschap)	Maandag, woensdag t/m vrijdag	8.30-16.30
Samira Sbaa (Coördinator Digitale Geletterdheid)	Maandag t/m dinsdag	8.30-16.30
Mariam Sbaa (Coördinator Taal)	Woensdag t/m vrijdag	8.30-16.30
Maryam Agadour (Coördinator Jonge Kind)	Woensdag t/m vrijdag	8.30-16.30
Naima Ahariz (Vertrouwenspersoon)	Dinsdag t/m vrijdag	8.30-16.30
Karima el Amraoui (Vertrouwenspersoon)	Maandag t/m dinsdag en vrijdag	8.30-16.30
Moniek Tavenier (Vertrouwenspersoon)	Woensdag t/m donderdag	8.30-16.30
Dieuwertje Derksen (Edi-ambassadeur)	Maandag t/m woensdag	8.30-16.30